

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРХ-ГОЛИЦИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
РУЗАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 6 от 02.04.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Арх-Голицинская
СОШ»

_____ А.В. Кортунков

ОТЧЕТ
о самообследовании муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Арх-Голицинская средняя общеобразовательная школа»
Рузаевского муниципального района за 2023 год

Содержание

1. Общие сведения об общеобразовательной организации.....	3
2. Система управления школой	6
3. Образовательная деятельность	8
3.1. Содержание реализуемых основных образовательных программ	8
3.2. Реализация учебного плана	10
4. Содержание и качество подготовки учащихся.....	15
4.1. Анализ освоения учащимися образовательных программ	15
4.2. Работа с одаренными детьми и проектная деятельность.....	19
5. Внутренняя и внешняя (независимая) система оценки качества образования	19
6. Кадровое обеспечение	26
7. Учебно-методическое обеспечение.....	29
8. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	34
9. Работа Центра естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста».....	37
10. Анализ востребованности выпускников.....	39
11. Внеурочная и внеучебная деятельность.....	40
11.1. Цели и задачи воспитательной работы.....	40
11.2. Основные направления воспитательной работы	41
11.3. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности	47
11.4. Обеспечение учащихся общественным питанием.....	49
12. Материально-техническое обеспечение и комплексная безопасность	50
12.1. Анализ материально-технической базы и реализации платных услуг	50
12.2. Анализ комплексной безопасности	51
13. Результаты анализа показателей деятельности МБОУ «Арх-Голицинская СОШ».....	52

1. Общие сведения об общеобразовательной организации

Процедура самообследования проводится муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Арх-Голицинская средняя общеобразовательная школа» Рузаевского муниципального района (далее - школа) в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности общеобразовательной организации: системы управления организации, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, инновационной деятельности, функционирования внутренней и внешней системы оценки качества образования.

Данные для аналитической справки и показатели о самообследовании представлены на 31.12.2023 г.

Самообследование проводится в соответствие со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 части 3 статьи 28; пункт 3 части 2 статьи 29).

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 (ред.20.10.2021 № 1802) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 (ред.15.02.2017) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В рамках самообследования проведен анализ и дана оценка деятельности школы по направлениям:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления образовательной организацией;
- содержание и качество подготовки учащихся;
- организация учебного процесса;
- система переподготовки и повышения квалификации педагогических работников;
- внеурочная деятельность учащихся и социальные гарантии;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- организация инновационной деятельности;
- деятельность Центра детских инициатив;
- организация сетевого взаимодействия;
- организация проектной деятельности;
- функционирование внутренней и внешней системы оценки качества образования.

При проведении самообследования использованы результаты внутреннего аудита и мониторинга, а также внешней независимой оценки качества образования; комплекты нормативных документов и учебно-методических материалов, регулирующих и обеспечивающих подготовку по образовательным программам, реализуемым в школе в

соответствии с лицензией.

По результатам самообследования комиссией составлены отчеты по всем реализуемым основным образовательным программам начального, основного и среднего общего образования. Результаты проведенного самообследования отражены в данном аналитическом отчете.

Учредителем школы является администрация Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, которая осуществляет координацию и контроль за деятельностью школы.

Предметом деятельности Школы является оказание услуг по реализации полномочий в сфере образования, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Мордовия, нормативными правовыми актами Учредителя. Целями деятельности Школы являются:

– создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования;

– формирование общей культуры личности учащегося на основе усвоения основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, его адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения основных профессиональных образовательных программ;

– становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности;

– воспитание у учащихся гражданственности, трудолюбия, взаимопонимания и способности к сотрудничеству с людьми независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, обеспечение развития способностей каждого учащегося, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

Школа осуществляет следующие основные виды деятельности: – реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования; – реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ.

Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Республики Мордовия, Управления образования Рузаевского МР, Уставом и иными локальными нормативными актами школы.

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение

Тип: общеобразовательное учреждение

Вид: средняя общеобразовательная школа

Полное наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Арх-Голицинская средняя общеобразовательная школа» Рузаевского муниципального района

Краткое наименование: МБОУ «Арх-Голицинская СОШ»

Юридический и фактический адрес: 431468, Республика Мордовия, Рузаевский муниципальный район, п. Плодопитомнический, ул. Солнечная, д.8.

Тел./факс: 8(83451)5-95-87

E-mail: sch.arhgolic@e-mordovia.ru

Сайт: <https://shkolaarxgoliczinskayaplodopitomnicheskij-r13.gosweb.gosuslugi.ru>

Свидетельство о государственной аккредитации	Свидетельство об аккредитации организации выдано «21»апреля 2016г., <u>Министерство образования Республики Мордовия</u> , Серия 13А01 № 0000430, срок действия свидетельства с «21» апреля 2016 г. до «21» апреля 2028 года.
Лицензия	Лицензия на право образовательной деятельности, установленной формы и выданной «15»декабря 2015г.,серия 13ЛО1 №0000192, <u>Министерство образования Республики Мордовия</u> ,срок действия лицензии - бессрочно
Свидетельство о постановке на учет в российской организации в налоговом органе	Серия 13 № 001507644, дата регистрации от 21.12.2001 г.
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Основной государственный регистрационный номер1021300927780
Устав учреждения	Устав МБОУ «Арх-Голицинская СОШ» утвержден Главой администрации Рузаевского муниципальногорайона Постановление администрации Рузаевского муниципального района от 25.09.2015 г. № 1239
Учредитель	Администрация Рузаевского муниципального района Республики Мордовия Адрес: 431440, Республика Мордовия, г. Рузаевка, ул. Ленина, д. 61 Тел.: (83451) 4-08-33 Факс: (83451) 6-32-04 Официальный сайт: http://ruzaevka-rm.ru/

Выводы: организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности школы соответствует требованиям законодательства и Устава.

2. Система управления школой

Управление школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим Уставом и иными нормативными актами школы.

Администрация школы

Должность	Фамилия И.О.	Телефон	Стаж административной работы
Директор	Кортунков Артур Владимирович	8(83451)5-95-87	4 месяца
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Ермолаев Дмитрий Петрович	8(83451)5-95-87	23 года
Заместитель директора по воспитательной работе	Нуварьева Олеся Кузьминична	8(83451)5-95-87	4 месяца

В школе существуют следующие уровни управления:

- административный (директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе);
- органы коллегиального управления (общее собрание работников школы, управляющий совет, совет родителей);
- органы соуправления школой (педагогический совет, методический совет);
- органы самоуправления (совет старшеклассников).

Система управления в школе складывается из трёх компонентов:

- внутреннее управление (планирование, прогнозирование, организация, координация, регулирование, мотивация труда, учёт, анализ и контроль учебной и административно-хозяйственной деятельности);
- управление персоналом (планирование кадровой работы, отбор и расстановка кадров, повышение квалификации и карьерный рост, обеспечение безопасности и здоровья сотрудников, создание благоприятных условий труда, дисциплина и контроль формирования корпоративной культуры);
- эффективное взаимодействие с внешним окружением (органами власти; социальными и сетевыми партнерами; субъектами профилактической работы; образовательными организациями; организациями досуга, культуры, спорта; общественными организациями).

Процесс управления выстраивается на основе Программы развития МБОУ «Арх-Голицинская СОШ» на период с 2020 по 2025 годы. Ежегодно утверждается план работы школы на учебный год.

Управление образовательным процессом обеспечивается государственной информационной системой Республики Мордовия «Сетевой город. Образование», которая позволяет унифицировать управление образовательным процессом, сделать его прозрачным для всех его субъектов. Управление образовательной деятельностью осуществляется и посредством локального нормативного регулирования. Система локального нормативного регулирования образовательной деятельности позволяет

выполнять нормы и требования, регламентирующие как образовательный процесс, так различные виды отношений, возникающих в МБОУ «Арх-Голицинская СОШ».

В школе была организована работа методического совета, в состав которого входили 8 чел.: заместители директора по УВР и ВР – 2 чел., руководители ШМО – 3 чел., библиотекарь – 1 чел., творчески работающие учителя – 2 чел.

В 2023 в школе функционировали:

- 4 школьных методических объединений учителей:

ШМО учителей естественно-математического цикла (руководитель: Журавлева С.А.);

ШМО учителей гуманитарного цикла (руководитель: Милованова Л.В.);

ШМО учителей начальных классов (руководитель: Веселова Н.А.);

ШМО учителей классных руководителей (руководитель: Нуварьева О.К.).

Выводы:

1. Структура общеобразовательного учреждения соответствует функциональным задачам и Уставу МБОУ «Арх-Голицинская СОШ», имеются в наличии все необходимые основные документы общеобразовательного учреждения.

2. Перечень локальных актов и качество документов, формы, порядок их утверждения и регистрации соответствуют нормам правового регулирования в сфере образования.

3. Анализ системы управления МБОУ «Арх-Голицинская СОШ» показал, что уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса и внеурочной деятельности.

4. Организация управления МБОУ «Арх-Голицинская СОШ» соответствует уставным требованиям, обеспечивают нормальное функционирование общеобразовательного учреждения с соблюдением нормативных требований.

5. Управление МБОУ «Арх-Голицинская СОШ» осуществляется советом руководства, коллегиальными органами и органами соуправления с помощью функционирующей системы вертикальных и горизонтальных связей.

6. В МБОУ «Арх-Голицинская СОШ» имеются необходимые организационно-административные условия для реализации основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

3. Образовательная деятельность.

3.1. Содержание реализуемых основных образовательных программ.

В 2023 году школа работала по основным образовательным программам начального, основного и среднего общего образования (далее - НОО, ООО и СОО соответственно), а также по адаптированным основным образовательным программам для учащихся с ОВЗ (для учащихся с ЗПР и умственной отсталостью).

Статистические данные.

2022-2023 учебный год завершился 24 мая 2023 года для 1-4 классов; 24 мая 2023 года для 5-8,10 классов;; 9 классы- 22 мая 2023 года, 11 класс- 24 мая 2023 года

Учебный год начался 1 сентября 2023 года (на 2023-2024 уч.год).

Порядок приема учащихся регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным Законом №411-ФЗ от 02.12.2019 «О внесении изменений в ст. 54 Семейного кодекса Российской Федерации и ст.67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», Постановления администрации Рузаевского муниципального района Республики Мордовия «О закреплении муниципальных образовательных организаций Рузаевского муниципального района, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, за конкретными территориями Рузаевского муниципального района Республики Мордовия на 2023 год» № 162 от 31.03.2023 г., и Уставом школы.

Личные дела учащихся сформированы и хранятся в соответствии с Положением о ведении личных дел учащихся. Движение учащихся происходит по заявлению родителей (законных представителей), с предоставлением документа, подтверждающего дальнейшее обучение ребенка, что фиксируется в книге приказов. Основной причиной движения учащихся школы в 2023 году являлась смена места жительства.

На 31.12.2023 года в школе обучалось 105 учащихся, средняя наполняемость классов составляет 9 человек, количество классов-комплектов – 11

Учебные занятия в 2023 году проводятся в первую смену.

	2022- 2023 уч год (II полугодие)	2023- 2024 уч год (I полугодие)
1. Количество классов-комплектов:		
1. Всего по школе, в том числе:	11	11
начальное общее образование	4	4
основное общее образование	5	5
среднее общее образование	2	2
2. Количество учащихся на конец года	112	105
4. Выбыло в течение года	2	2
5. Прибыло в течение года	3	2
6.Количество учащихся, аттестованных по итогам года	112	105
7. Количество учащихся, неаттестованных по итогам года	0	0
8. Количество учащихся, оставленных на повторный курс обучения	0	0
2. Количество учащихся, аттестованных по итогам года на «5»:		
Всего по школе, в том числе:	14	15
Начальное общее образование	5	6
Основное общее образование	8	9
Среднее общее образование	1	0
3. Количество учащихся, аттестованных по итогам года на «4» и «5»:		
Всего по школе, в том числе:	24	25
Начальное общее образование	8	7
Основное общее образование	14	15
Среднее общее образование	2	3
Успеваемость		
Всего по школе	100%	100%
5. Качество знаний учащихся:		
Всего по школе	36,4%	40,9%

3.2. Реализация учебного плана.

В 2023 году школа работала по учебному плану, включающему перечень обязательных учебных предметов, соответствующих перечню, заложенному в Федеральном Государственном образовательном стандарте. В 1-4 классах обучение проводилось по ФГОС НОО, в 5-9 классах обучение проводилось - по ФГОС ООО, в 10-11 классах – по ФГОС СОО. 1,2, 5,6 классы обучались по обновленным ФОП ФГОС. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Учебный план за II полугодие 2022-2023 и за I полугодие 2023-2024 учебного года выполнен, учебные программы пройдены.

Учебный планы составлены в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации (Минпросвещение России) от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с измен.от 11.12.2020);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с измен. от 27.12.2023 № 1028, от 22.01.2024 № 31);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (в ред. 2017 г.). «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- примерной основной образовательной программой начального общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15, в редакции протокола №3/15 от 28.10.2015г.);
- примерной основной образовательной программой основного общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15, в редакции протокола №3/15 от 28.10.2015г.);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 569 от 18.07.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования»
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 568 от 18.07.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования»
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372

«Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (с изменениями и дополнениями)

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

На основании вышеперечисленных документов учебный план в 1-2,5-6-х классах и во 3-4, 7-11 классах содержал часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Часы федерального компонента были отведены на изучение учебных предметов государственного стандарта общего образования, включали все образовательные области и соответствующие им наборы учебных предметов.

Учебный план был составлен с учётом особенностей учебных программ, результатов анализа работы за прошлый год и реальных возможностей школы.

Учебный план является частью образовательной программы школы, учитывает выдвинутые Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» принципы гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческим ценностям, жизни и здоровья человека, свободного развития личности; общедоступности образования; адаптивности системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся.

Школа работала в режиме пятидневной учебной недели со 1 по 11 классы; организация обучения, внеурочная деятельность, расписание звонков и уроков утверждено в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами -Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 (с изменениями, внесенными: постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 декабря 2020 года № 39; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 марта 2021 года № 10; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 27; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 марта 2022 года № 9).

Продолжительность урока в первых классах с сентября по декабрь не более 35 минут, с января по май – 40 минут. Для 2-11 классов продолжительность занятий

составляет 45 минут.

В основе распределения часов учебной нагрузки каждой параллели классов лежит принцип целесообразности, а также принцип реализации целей и задач, идеи личностно-ориентированного обучения в современной школе, принцип целенаправленного взаимодействия содержания образования по всем учебным предметам, обеспечивающим гармонизацию в развитии интеллектуальной, эмоциональной и волевой сферы каждого учащегося.

Учебный план для 1-4 классов был составлен с учётом санитарно-эпидемиологических требований к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021).

В 1-4 классах обучение учащихся проводилось по программе «Школа России».

Продолжительность учебного года составляет: для 1 класса – 33 учебных недели, для 2- 11 классов – 34 учебных недели. В сентябре, октябре 2023 года ежедневно в первых классах проводился динамический час, позволяющий снять умственную напряженность у учащихся в течение дня.

В учебном плане 10-11-х классов часы регионального компонента и компонента образовательного учреждения были использованы на изучение предметов: биология и химия.

ФГОС СОО определяет перечень обязательных предметных областей, а также обязательных учебных предметов: Русский язык, История, Литература, Математика, Иностранный язык, Физическая культура, ОБЖ, Астрономия.

В учебном плане 10 класса часы компонента части, формируемой участниками образовательного процесса:

Класс	Предмет	Естественно-научный профиль	Обоснование
10	Биология	3	Учащиеся смогут получить глубокие знания о биологических системах (клетка, организм), об истории развития современных представлений о живой природе; о выдающихся открытиях в биологической науке; о роли биологической науки в формировании современной естественно-научной картины мира; о методах научного познания.
	Химия	3	Овладение методами научного

			познания для объяснения химических явлений и свойств веществ, оценки роли химии в развитии современных технологий и получении новых материалов.
	Итого	6	

В МБОУ «Арх-Голицинская СОШ» в соответствии с п.18.3.1 ФГОС СОО реализуется в 11 классе универсальный учебный профиль с углублённым изучением биологии.

В учебном плане 11 класса содержится часть, формируемая участниками образовательного процесса и использована на изучение следующих предметов:

Класс	Предмет	Количество часов из компонента образовательного учреждения	Обоснование
11	Биология	3	Учащиеся смогут получить глубокие знания о биологических системах (клетка, организм), об истории развития современных представлений о живой природе; о выдающихся открытиях в биологической науке; о роли биологической науки в формировании современной естественно-научной картины мира; о методах научного познания.

Работа аграрного класса в МБОУ «Арх-Голицинская СОШ».

В 2023 году в школе функционирует аграрный класс для обучающихся 10 и 11 классов. Мы обновили содержание образования через включение в школьный компонент курсов «Основы агрономии», «Основы сельского хозяйства», «Химия и растениеводство», «Химия и окружающая среда», расширяющих экономические, экологические, технические знания школьников.

Создав аграрный класс в школе на старшей ступени обучения, мы вступили в партнёрские отношения с Аграрным институтом МГУ им. Н.П. Огарева, ООО «Агросоюз», государственным учреждением образования «Учебно-педагогический комплекс Рованичский детский сад - средняя школа» Червенского района Минской области Республики Беларусь. Были заключены договора о сотрудничестве с данными организациями. Осуществляя совместную деятельность – школы, института сельскохозяйственного предприятия, обучение осуществляют педагоги школы, преподаватели Аграрного института и работники ООО «Агросоюз».

Практические занятия проводятся в лабораториях Аграрного института, на животноводческом комплексе ООО «Агросоюз», на полях хозяйства. На практических занятиях обучающиеся знакомятся с агротехникой выращивания культур, овладение навыками исследовательской деятельности, проводятся наблюдения, опыты на пришкольном опытном участке и экспериментальном поле. Юных аграриев привлекает современная сельскохозяйственная техника, оснащенные компьютерной техникой и требующие от современного механизатора инженерно-технических знаний.

Основное достоинство аграрного класса МБОУ «Арх-Голицинская СОШ» в эффективной ранней профориентации, когда старшеклассники уже в школе знакомятся с сельскохозяйственными профессиями, узнают о востребованности аграрных специальностей. Школьникам рассказываются о том, каково это — работать в сфере сельского хозяйства на примере ведущих действующих сельхозпредприятий Рузаевского муниципального района.

Агрокласс - возможность для каждого выпускника школы сделать более осознанный выбор будущей профессии через приобщение к университетской жизни уже со школьной скамьи.

После окончания аграрного класса выпускники нашей школы получают перспективы на реализацию своих способностей в будущем, связанных с аграрной промышленностью. Им предоставляется большая возможность для поступления в вузы, после окончания агроклассов.

\

4. Содержание и качество подготовки учащихся.

4.1. Анализ освоения учащимися образовательных программ.

Условия, определяющие качество подготовки учащихся в школе, соответствуют предъявляемым требованиям: для организации учебно-методической работы созданы и функционируют 4 школьных методических объединений, материально-техническая база и наличие учебно-лабораторного оборудования соответствует требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

Уровень освоения образовательных программ начального, основного и среднего общего образования определяется результатами промежуточной аттестацией и государственной итоговой аттестацией учащихся.

Промежуточная аттестация.

В соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации учащихся промежуточная аттестация учащихся 1-11 классов осуществлялась по всем предметам учебного плана 2022-2023 учебного года. Промежуточная аттестация по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществлялась в II полугодие 2022 -2023 года.

Промежуточная аттестация учащихся 1-11 классов (в 1-х классах промежуточная аттестация проводилась безотметочно) по предметам, входящим в учебный план школы с апреля по май 2023 года в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Все учащиеся школы с 1 по 11 класс успешно прошли промежуточную аттестацию во II полугодии 2023 года.

Остаются стабильными и на допустимом уровне результаты обучения в начальной школе и снижение этих показателей в среднем звене, что соответствует возрастным особенностям учащихся на данных ступенях обучения.

В 2023 году отмечается повышение качества знаний обучающихся на 0,5 %, однако уровень успеваемости снижен на - 0,6 %.

	2022-2023 (II полугодие)	2023-2024 (I полугодие)
Число учащихся на конец учебного года	112	105
Уровень успеваемости	100	100
Качество обучения	36	41

Для предупреждения неуспеваемости с учащимися проводилась целенаправленная работа:

– осуществлялся индивидуально-дифференцированное обучение на уроках и во внеурочное время, в том числе, дополнительные занятия с учащимися, имеющими низкие

образовательные результаты по предметам учебного плана, а также педагогом психологом проводятся коррекционные занятия для детей с ОВЗ;

– проводился системный анализ промежуточной аттестации, результаты доводились до классных руководителей и учителей-предметников на совещаниях при директоре и заседаниях ШМО;

– консультации и индивидуальные беседы с родителями.

В школе проводилась работа со слабоуспевающими и немотивированными учащимися, в том числе и с недостатками психического развития или соматически ослабленными.

В течение 2023 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг. Одним из его этапов являлось отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения. Анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам выявил недостатки в работе педагогического коллектива по обучению учащихся, их причины.

Среди основных причин, отрицательно влияющих на качество обучения являются:

- недостаточный контроль или отсутствие контроля со стороны родителей (законных представителей);
- слабый контроль за посещаемостью уроков, факультативных занятий и консультаций со стороны родителей и со стороны классных руководителей;
- недостатки психического развития личности: низкий уровень общеучебных навыков и эмоциональной сферы личности, отсутствие мотивации к обучению;
- пропуски занятий по болезни и без уважительных причин учащихся с низкими образовательными результатами;
- ограниченность форм контроля за успешностью учащихся в ходе урока.

Государственная итоговая аттестация.

ГИА выпускников 9 классов в школе в 2023 году проходила в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и ЛНА школы. В ходе контроля процедуры подготовки и проведения аттестации издавались приказы, оформлялись решения педсоветов. Нормативно-правовая база и результаты ГИА оперативно доводились до учащихся и родителей выпускников (или законных представителей).

Все учащиеся 9 и 11 классов в 2023 году были допущены к ГИА.

Изучение предметов (по выбору) вызвало положительную мотивацию и послужило гарантией успешной сдачи данных предметов на государственной итоговой аттестации. Однако, не достаточно высокие результаты экзаменов по выбору являются свидетельством того, что учителя не использовали в течение учебного года реальные возможности, способности обучающихся, сформированные у них учебные навыки.

В ГИА ЕГЭ участвовало 4 выпускника, все были допущены к итоговой аттестации. Аттестат о среднем общем образовании с отличием и Медаль «За особые успехи в учении» в 2023 году получила Звезда Дарья.

В ГИА ОГЭ участвовали 16 выпускников 9-ого класса, все были допущены к итоговой аттестации.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-ого класса отражены в таблице (по состоянию на 01.07.2023):

Результаты государственной итоговой аттестации в 9 классах за последние три года имеют положительную динамику:

2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Получили аттестат с отличием 0 учащихся. Получили аттестат без троек 2 учащихся (20 %) Качество знаний учащихся 9-х классов составило (20 %)	Получили аттестат с отличием 2 учащихся. Получили аттестат без троек 3 учащихся (30 %) Качество знаний учащихся 9-х классов составило (30 %)	Получили аттестат без троек 5 учащихся (27 %) Качество знаний учащихся 9-х классов составило (27 %) Аттестата особого образца в 9-х классах нет.	Получили аттестат с отличием 0 учащихся. Получили аттестат без троек 4 учащихся (25 %) Качество знаний учащихся 9-х классов составило (25 %)

Годовые отметки по предметам были выставлены объективно, учащиеся 9-ого класса сознательно подошли к выбору предметов для итоговой аттестации, подтвердив свои знания.

В 2024 году руководителям ШМО необходимо обобщить опыт работы по подготовке учащихся к ГИА, проанализировать итоги аттестации в 9-х классах, разработать план мероприятий по устранению пробелов в знаниях учащихся, выявленных в ходе ГИА, продолжить проведение работ, по независимой оценке, качества образования, промежуточных диагностических работ по русскому языку и математике в соответствии с планом ВШК на 2024 год.

4.2. Работа с одарёнными детьми и проектная деятельность

В 2023 учебном году была продолжена работа по реализации плана работы с одаренными детьми. В работу с одарёнными детьми педколлектив внедряет новые педагогические технологии: информационно-коммуникационные технологии, технологии проектной деятельности, технологии личностно-ориентированного обучения. Вопросы работы с одарёнными детьми рассматривались на Методическом совете, на заседаниях ШМО учителей – предметников.

В целях реализации Программы «Одарённые дети», привлечения талантливых одарённых учащихся школы в научную сферу, развития творческих и исследовательских способностей, повышения образовательного уровня, развития учебно-познавательной деятельности, учащиеся приняли участие в олимпиадах, конкурсах и конференциях различного уровня:

В школьном туре Всероссийских предметных олимпиад в 2023 году приняли участие:

Предмет	Количество учащихся (2023-2024 уч. год), человек
Русский язык	11
Математика	8
Биология	14
Химия	6
Физика	3
Литература	7
Право	0
Физическая культура	8
ОБЖ	4
Информатика	6
География	9
МХК	0
Иностранный язык	3
Технология	11
Обществознание	8
История	6
Окружающий мир	0
Экология	3
Экономика	0
Итого:	107

Учащиеся школы приняли участие во многих муниципальных и республиканских мероприятиях:

Название конкурса	Уровень	Ф.И.О участника, возраст, класс	Ф.И.О. педагога	Результат
Творческий конкурс «Космические дали» номинация «Презентация»	Республиканский	Тюфтина Алина Александровна, 9	Журавлева Светлана Анатольевна	призер
Творческий конкурс	Республиканский	Куликов Илья	Журавлева Светлана	призер

«Космические дали» номинация «Компьютерная графика»		Сергеевич, 9	Анатольевна	
Конкурс фотографий «Мордовия многоциональная»	Республиканский	Тюфтина Алина Александровна	Журавлева Светлана Анатольевна	призер
Муниципальный этап Всероссийского конкурса чтецов "Живая классика":	Муниципальный	Звездина Дарья Юрьевна	Евачева Надежда Николаевна	Призер
Творческий конкурс "День защитника Отечества"	Республиканский	Кожевникова Валерия Олеговна	Кирдянова Ирина Анатольевна	Призер
Муниципальный конкурс рисунков к Холокосту «Память жива»	Муниципальный	Сараскина Ульяна	Сараскина И.В.	Призер
Муниципальный этап республиканского конкурса «Экология. Дети. Творчество».	Муниципальный	Сараскина Ульяна	Сараскина И.В.	призер
Муниципальный этап республиканского конкурса Экология. Дети. Творчество.	Муниципальный	Тюфтина Алина	Сараскина И.В.	призер
Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»	Муниципальный			Победители
Конкурс студенческих и ученических исследовательских и проектных работ «Экология вокруг нас»	Республиканский	Трубина Вероника Андреевна, 8 класс	Митрофанова Алия Фатиховна	Призер
Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Поделки из вторсырья и твердых отходов»	Муниципальный	Пакалина Полина	Сараскина И.В.	Победитель 1 место
Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Поделки из вторсырья и твердых отходов»	Муниципальный	Калинина Виктория, 3 класс	Калинина Нина Викторовна	Призер
Муниципальный творческий конкурс рисунков «Моя первая копилка»	Муниципальный	Сараскина Ульяна	Сараскина И.В.	Призер 3 место
Муниципальный этап республиканского	Муниципальный	Сараскина Ульяна	Сараскина И.В.	Победитель 1 место

конкурса «Новогодний фейерверк»				
Педагогический талант в искусстве	Муниципальный	Сарсенгалиев Павел Александрович		Призер в номинации «Художествен ное слово»
Педагогический талант в искусстве	Муниципальный	Сараскина Инна Владимировна		Призер в номинации «Изобразитель ное искусство»
Талисман десятилетия	Российский	Тюфтина Алина Александровна, 10 класс	Нуварьева Олеся Кузьминична	
Региональный этап Всероссийского конкурса социальной рекламы в области формирования культуры здорового и безопасного образа жизни «Стиль жизни – здоровье! 2023»	Региональный	Кожевникова Валерия Олеговна, 13 лет, 7 класс	Кирдянова И.А.	Призер

5. Внутренняя и внешняя (независимая) система оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется в соответствии с положением «О внутренней системе оценки качества образования», утвержденным 21.03.2023. Положение устанавливает общие требования к планированию, организации и проведению внутренней оценки, и мониторингу качества образования в школе по основным образовательным программам НОО, ООО и СОО.

Внутренняя независимая оценка качества образования проводилась с целью:

- определения соответствия предоставляемого образования потребностям физических и юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;
- обеспечения открытости и доступности информации об образовательной деятельности школы;
- обеспечения заинтересованных групп пользователей достоверной информацией, охватывающей различные аспекты образовательной деятельности школы, для обоснованного принятия управленческих решений и разработки программ и мер повышения качества предоставляемых образовательных услуг;
- повышения конкурентоспособности реализуемых образовательных программ.

Система оценки качества в школе проводилась через оценочные механизмы:

- внешние и внутренние процедуры оценивания образовательного процесса и его результатов;
- анкетирование различных участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг (учащихся, учителей, родителей (законных представителей)).

К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

- регулярные самообследования деятельности МБОУ «Арх-Голицинская СОШ» по специальным критериям;
- результаты ВПР по предметам учебного плана;
- результаты промежуточной аттестации по предметам учебного плана;
- государственную итоговую аттестацию учащихся 9-х и 11 класса.

Анализ внутришкольного контроля учебного процесса.

Одним из направлений внутренней системы оценки качества образования является внутришкольный контроль, который осуществляется в соответствии с Положением о ВШК. В течение 2023 года по охвату объектов контроля были выделены следующие формы ВШК:

Формы контроля	Объекты контроля
фронтальный	Выполнение учебных программ по предметам. Состояние школьной документации (личные дела учащихся, состояние ведения ученических тетрадей и дневников, электронный журнал « ГИС СГО»).
классно - обобщающий	Адаптация учащихся 1 классов, 5 классов, классно-обобщающий контроль в 9-х классах, у учащихся с пониженной мотивацией.
обзорный	Проверка работы факультативов и элективных курсов, состояние преподавания предметов.
тематический	Организация подготовки учащихся 9, 11 классов к ГИА, работа со слабоуспевающими учащимися, проверка ЗУН учащихся, посещаемость учебных занятий в классах.

персональный	Продуктивность преподавательской деятельности. Аттестация учителей. Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами. Курсы повышения квалификации педагогов.
--------------	---

В течение года школа работала над реализацией плана внутренней системы оценки качества образования. На основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы оценки качества образования, администрация школы принимает управленческие решения по развитию качества образования.

Мониторинг результатов учебной деятельности обучающихся осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами общеобразовательного учреждения:

Положение о формах, периодичности порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

Положение о порядке перевода обучающихся в следующий класс.

Положение о портфолио обучающегося.

Положение о внутришкольном контроле и др.

Объектом мониторинга образовательных достижений являются результаты учебной деятельности обучающихся общеобразовательных учреждений начального общего, основного общего и среднего общего образования. Мониторинг в школе представлен двумя уровнями.

Первый уровень индивидуальный (персональный) - осуществляет его учитель отслеживание различных сторон учебного процесса (уровень развития обучающихся, состояние успеваемости, качество знаний, умений и навыков). На втором (внутришкольном) уровне ежегодно проводится мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обучения в виде административных контрольных работ:

стартовый (входной) - определяется степень устойчивости знаний обучающихся, выясняются причины потери знаний за летний период и намечаются меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала прошлых лет;

промежуточный (тематический, четвертной, полугодовой) отслеживается динамика обученности обучающихся, корректируется деятельность учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости;

итоговый (годовой) - определяется уровень сформированности знаний, умений и навыков при переходе обучающихся в следующий класс, прогнозируется результативность дальнейшего обучения обучающихся, выявляются недостатки в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий учебный год по предметам и классам, по которым получены неудовлетворительные результаты мониторинга.

Тренировочные, диагностические задания разрабатываются и проводятся учителями предметниками, руководителями методических объединений, заместителем директора по УВР. Используются тренировочные задания системы СтатГрад, ФИПИ (Федеральный институт педагогических измерений), ФЦТ (Федеральный центр тестирования)

Повышению педагогического мастерства учителей способствует и правильно организованный внутришкольный контроль. В МБОУ «Арх-Голицинская СОШ» принято Положение о внутришкольном контроле (Протокол №1 от 31.08.2015 г.)

Внутришкольный контроль является неотъемлемой частью годового плана работы школы, он осуществляется в соответствии с локальным актом школы и планируется на основе анализа работы школы, затрагивает выявленные проблемы, инновационные процессы, направлен на изучение методического мастерства учителей, оказание им своевременной помощи, позволяет непрерывно следить за состоянием преподавания предметов, получать оперативную информацию об изменениях качества образования, пробелах в знаниях учащихся, своевременно вносить коррективы в планы, предупреждать негативные тенденции. Все мероприятия по осуществлению контроля распределяются между членами администрации, руководителями МО, устанавливаются сроки проведения проверки, издается

приказ об осуществлении контроля, составляется план- задание проверки. По итогам проверки пишется справка с рекомендациями. Результаты внутришкольного контроля рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методического совета, совещаниях при директоре, на заседаниях школьных методических объединений или в индивидуальной беседе.

Показателями эффективного управления являются результаты деятельности по следующим составляющим критериям:

- повышается интерес к учебным предметам, наблюдается плавный рост качества знаний учащихся;
- улучшаются межличностные отношения, нет конфликтов между участниками образовательного процесса;
- налаживается взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса.

Документооборот и деловая переписка школы осуществляется посредством электронной почтой, что позволяет организовать устойчивый процесс обмена информацией между школой, Управлением образования, образовательными учреждениями, партнерами учреждения.

Качество управленческой документации соответствует требованиям к оформлению протоколов заседаний и совещаний, уровню рассмотрения вопросов, прослеживается выполнение принятых решений.

Вопрос систематического контроля учебно-воспитательного процесса явился одним из основных в управлении ходом этого процесса. Выбранные формы помогли получить полную и всестороннюю информацию о состоянии учебно-воспитательной работы в школе. Организованный внутришкольный контроль позволил нам выявить сильные и слабые звенья в работе того или иного учителя и с учетом этого планировать свою деятельность. При организации контроля осуществлялся индивидуальный подход к каждому педагогу. Свою задачу во ВШК мы видим в том, чтобы совместно с учителями найти причины возникающих в педагогической деятельности проблем, продумать систему мер по их устранению, ликвидировать недочеты.

В течение 2023 года осуществлялся в школе внутришкольный контроль за учебно-воспитательным процессом.

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса явились:

- выполнение всеобуча;
- состояние преподавания учебных предметов;
- качество знаний, умений, навыков учащихся;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ;
- подготовка и проведение промежуточной и итоговой аттестации;
- выполнение решений педсоветов, совещаний.

План внутришкольного контроля корректировался по мере необходимости. Осуществление контроля сопровождалось соблюдением его основных принципов: научности, гласности, объективности, цикличности, плановости. Итоги контроля отражены в протоколах совещаний при директоре, заседаниях ШМО, в приказах директора, в справках.

Уровень обученности учеников 1-11 классов изучался и анализировался систематически путем проведения контрольных, тестовых работ (входных, четвертных, по итогам полугодий, года),

проведенных в рамках контроля за качеством преподавания предметов, классно-обобщающего контроля.

Знания обучающихся 2-11 классов подвергались всестороннему анализу и сравнению по предметам, темам, классам, с выходом на конкретного учителя. В течение учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого являлось отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления

недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

В течение учебного года проводился *мониторинг уровня сформированности базовых знаний* по русскому языку, математике (административные контрольные работы), химии, биологии, обществознанию, физике, английскому языку, истории, географии (тестовые мониторинговые работы). Результаты работ были рассмотрены на заседаниях ШМО, совещаниях при директоре.

Данная система работы позволяет сделать вывод о том, что материал по всем предметам учебного плана усвоен обучающимися 2-11 классов на допустимом и оптимальном уровнях.

В течение учебного года заместителями директора по УВР Ермолаевым Д.П. осуществлялся *контроль за объемом выполнения учебных программ* по всем предметам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ по предметам была организована замена отсутствующих учителей, проводились дополнительные часы, кроме того, были использованы резервные часы, предусмотренные учителями при составлении календарно-тематического планирования, проведено уплотнение материала. Благодаря проведенным мероприятиям, программы по всепредметам учебного плана во всех классах в 2022 году выполнены в полном объеме.

В течение года *с педагогами, классными руководителями проводились совещания*, на которых осуществлялись анализ успеваемости обучающихся, анализ ЗУН по итогам контроля, анализ выполнения программ, посещаемости обучающихся учебных занятий, анализ выполнения плана по организованному завершению учебного года, подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов. Проведение совещаний позволило своевременно выявлять возникающие проблемы и осуществлять их коррекцию.

Администрацией школы *посещались уроки* в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга.

Основные цели посещения и контроля уроков:

- владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.
- анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.
- определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся.
- аттестация педагогических работников.
- использование новых технологий.
- подготовка к итоговой аттестации учащихся.

Вывод: Основные направления контроля и тематики посещения уроков выбраны правильно, что значительно улучшило качество преподавания, структуру уроков и отбор необходимых форм и методов, применяемых учителями на уроке. В целом все уроки методически построены правильно, уроки интересные, разнообразные. Новым направлением методической деятельности педагогов можно считать создание компьютерных презентаций, способствующих улучшению восприятию материала, расширению кругозора учащихся, развитию их интеллекта.

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.

В ходе контроля была проведена следующая работа:

- посещен ряд уроков и осуществлен их анализ;
- проверены тетради учащихся по русскому языку и математике.

Результаты проверки проанализированы руководителями ШМО;

- проведены контрольные срезы знаний, сделан анализ и заслушан на МО;
- выполнена проверка журналов;

Данный вид контроля позволил определить характер педагогического воздействия на учащихся, методом сравнения выявить его глубину и осуществить качественный анализ, увидеть и проанализировать формы и методы работы учителя на уроке, ознакомиться с умением применять новые технологии.

Анализ посещенных уроков свидетельствует, о том, что большинство педагогов придерживаются единых требований, предъявляемых к обучающимся: их поведению на

уроках, пропускам уроков. Однако, можно отметить, что не всегда бывает возможно добиться выполнения требований от обучающихся.

Контроль за ведением внутришкольной документации

На основании планирования работы школы своевременно осуществлялся контроль за ведением документации. Основным документом выполнения учебных программ, содержания образования по предметам являются классные журналы и личные дела учащихся. Систематический контроль за ведением классных журналов показал, что записи в журналах осуществляются учителями в соответствии с их учебной нагрузкой по тарификации, запись изученных на уроках тем ведется в соответствии с календарно - тематическим планированием, своевременно и объективно выставляются отметки по предметам как текущие, так и за контрольные, лабораторные, практические работы проведенные и записанные согласно календарно-тематическому планированию, своевременно заполнены ведомости отметок обучающихся по окончании учебного года. Результаты контроля изложены в приказах по школе, итоговых документах (справках).

Заполнение документов строгой отчетности (классных журналов, личных дел) учителями- предметниками, классными руководителями по окончании 2022-2023 учебного года находится на удовлетворительном уровне.

Вывод. Формы и методы внутришкольного контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год. Выбор основных вопросов и объектов контроля, их взаимосвязь с анализом итогов учебного года обоснован. Контроль осуществлялся при соблюдении принципов гласности и открытости. В практике работы администрации использованы различные виды, формы и методы контроля. Все осуществляемые мероприятия контроля направлены на повышение качества работы педколлектива.

6. Кадровое обеспечение.

Кадровое обеспечение в школе осуществляется на основе локальных нормативных актов, регламентирующих административную деятельность и отношения работодателя с работниками:

- положений:
 - ✓ «Об общем собрании работников»
 - ✓ «О защите персональных данных»
 - ✓ «Об оплате труда работников»
 - ✓ «Об аттестации педагогических работников в целях соответствия занимаемых ими должностей»
 - ✓ «О комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов»;
 - ✓ «О комиссии по урегулированию споров между всеми участниками образовательных отношений».
- должностных инструкций, устанавливающих ответственность, полномочия и взаимодействия администрации, педагогических работников, вспомогательного персонала;
- правил внутреннего трудового распорядка;

Основными направлениями и критериями системы кадрового обеспечения учебного процесса являются:

- подбор кадров, соответствующих требованиям к базовому образованию и уровню квалификации педагогических работников, уровню квалификации руководящих работников;

- руководство ШМО лицами, имеющими высшую или первую квалификационные категории и значительный педагогический опыт;
- повышение квалификации педагогических работников один раз в три года по программам переподготовки, повышения квалификации, стажировки, через работу семинаров и педсоветов.

	человек	%
Всего педагогических работников	16	100
В том числе:	3	18
- руководящие работники		
Воспитатель	1	6
Учителя	12	76
Образование:		
Высшее образование	15	94
Внешний совместитель	-	0
Нет педагогического образования	0	0
Квалификация:		
Соответствие занимаемой должности	5	30
Первая категория	6	36
Высшая категория	2	17
Без категории	2	17
Стаж работы:		
до 3 лет	1	6
от 3 до 5	0	0
от 5 до 10	2	12
от 10 до 15	0	0
от 15 до 20	1	6
20 и более лет	12	76
Почетное звание:		
а) Отличник народного просвещения	0	0
б) Заслуженный работник образования РМ	0	0
в) Почетный работник общего образования РФ	4	24
г) Грамота правительства РМ	0	0
д) Грамота Министерства образования РМ	2	12
е) Грамота Министерства РФ	5	30
Аттестация: 2023 г.		
а) на высшую квалификационную категорию	0	0
б) на первую квалификационную категорию	3	18
в) на соответствие занимаемой должности	2	12
Курсовая подготовка	16	100

Учебно-воспитательный процесс в школе осуществляют 16 педагогических работников. Количественный и качественный анализ кадрового состава МБОУ «Арх-Голицинская СОШ» показывает, что происходит увеличение количества педагогов, имеющих педагогический стаж от 20 и более лет. Данные позволяют утверждать, что в школе работают педагоги с опытом, не относящиеся к разряду молодых специалистов.

Молодых специалистов – 3. Возраст до 35 лет – Широва Е.В., Карпухина А.В., Филатова Н.В. Анализ квалификационной подготовки педагогов показывает, что в школе 53

% учителей имеют первую и высшую квалификационную категорию.

Всего по школе высшую квалификационную категорию имеют 2 педагога (17%), первую категорию - 6 (36%), на соответствие занимаемой должности- 5 педагогов (30%).

Одним из требований Закона об Образовании в Российской Федерации является прохождение 1 раз в 3 года курсовой переподготовки. В школе отмечается своевременное прохождение педагогами обучения на курсах повышения квалификации

В отчетном периоде в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки курсы повышения квалификации прошли 16 человек. На сегодняшний день все педагогические работники (100%) имеют действующую курсовую подготовку.

Митрофанова А.Ф. - обладатель премии Главы Республики Мордовия, 4 педагогических работника награждены знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», 2 педагога знаком «Отличник народного Просвещения»; 2 педагога награждены «Почетной грамотой Министерства образования Республики Мордовия», 5 – «Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации».

Педагогами школы ведется большая общественно-педагогическая деятельность: они являются членами жюри муниципальной предметной олимпиады среди учителей и учащихся.

Участие учителей в профессиональных конкурсах

Наименование конкурсов, конференций и др.	Ф.И.О. педагога	Уровень	Результат
Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»		Муниципальный	Победители
Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»		Муниципальный	Призер
Педагогический талант в искусстве	Сарсенгалиев Павел Александрович	Муниципальный	Призер в номинации «Художественное слово»
Педагогический талант в искусстве	Сараскина Инна Владимировна	Муниципальный	Призер в номинации «Изобразительное искусство»

Учителя школы участвовали в региональных и муниципальных научно-практических конференциях по поликультурному образованию, в муниципальных конкурсах.

Имеется кадровый резерв руководителей.

Администрацией школы постоянно ведется учет достижений педагогических работников. На основе критериев и показателей качества и результативности труда работников в зависимости от результатов мониторинга профессиональной деятельности каждого работника определяются размеры выплат стимулирующей части фонда оплаты труда.

В школе работает сплоченный, профессионально компетентный коллектив педагогов. Педагоги школы посещают методические и обучающие семинары в районе, республике, являются постоянными слушателями вебинаров, проводимых издательством Просвещение.

7. Учебно-методическое обеспечение

Одной из задач для достижения стратегической цели работы школы стало создание системы обучения и воспитания, обеспечивающей развитие каждого школьника в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. В работе с учащимися школа руководствуется ст. 19 п.2, 3,4 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы; нормативными документами органов управления образованием; образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Деятельность педагогического коллектива школы нацелена на обеспечение по выполнению государственного образовательного стандарта, прав учащихся на доступность, адаптивность образования через лично ориентированный подход на основе дифференциации учебно-воспитательного процесса; повышение качества образования на основе применения педагогического мониторинга, современных педагогических и информационных технологий.

Важным условием повышения качества образования и воспитания является научно-методическое сопровождение образовательного процесса. Методическая работа рассматривается как непрерывная деятельность по обучению и развитию кадров, выявлению, обобщению и распространению опыта, стимулированию творческого поиска учителей, созданию собственных методических разработок для обеспечения образовательного процесса. В 2023 учебном году педагогический коллектив школы учитывая уровень учебно – воспитательного процесса, сложившиеся традиции, запросы и потребности участников образовательного процесса, состояние учебно – материальной базы, а также особенности состава учащихся работал над методической проблемой: «Системное и гармоничное развитие личности обучающегося, освоение им на основе системно-деятельностного подхода знаний, компетенций, необходимых для жизни в современном обществе»

Приоритетные направления работы школы на 2023 год:

- Повышение квалификации, педагогического мастерства и категоричности учителей.
- Совершенствование работы школьных методических объединений.
- Организация методической помощи молодым специалистам, начинающим и вновь принятым педагогам.
- Индивидуально-методическая и инновационная деятельность – обобщение опыта работы.
- Совершенствование системы мониторинга в работе педколлектива.
- Учебно - методическое сопровождение педагогов в период освоения и введения ФГОС ООО и ФГОС СОО.
- Формирование информационно образовательной среды как условие развития образовательного процесса.

Методическое обеспечение образовательного процесса носит непрерывный характер, включает различные формы и содержание деятельности. На практике реализуется принцип педагогической поддержки в деятельности каждого члена коллектива.

Цель методической работы: использование развивающих образовательных технологий и методик, обеспечивающих повышение профессионального мастерства педагога и раскрытие индивидуальных способностей ученика.

Исходя из этого, были определены задачи:

- создать условия для ориентации учащихся на совершенствование учебной деятельности в

процессе обучения, на углубление и усиление мотивов познания, на развитие самостоятельности детей, включая и действия самооценки и формирование контроля(самоконтроля).

- совершенствование качества образования через индивидуализацию и дифференциацию образовательного процесса.
- совершенствование традиционных форм обучения, повышающих эффективность образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.
- современные формы и методы организации деятельности-творческих отношений преподавателей и учащихся школы, направленные на повышение качества образования в условиях формирующейся новой образовательной среды.
- совершенствование качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.
- способствовать выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.
- создание условий для аттестации учителей на более высокую квалификационную категорию через совершенствование методического уровня и формирование установок у педагога на самообразование и саморазвитие для соответствия новым квалификационным требованиям и характеристикам.

Ожидаемые результаты:

- совершенствование системы методической работы в школе;
- повышение профессиональной компетентности, педагогов, в т.ч. молодых (начинающих) педагогов;
- повышение уровня
- повышение качества образования и доли учащихся с высокими образовательными результатами;
- повышение психолого-педагогической компетентности педагогов и совершенствование системы воспитательной работы в школе;
- повышение доли педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории.

Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения, план методической работы. При планировании методической работы школы педколлектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Система методической работы школы включает в себя различные формы работы, формы организации взаимодействия педагогического коллектива со специальными службами: семинары-тренинги, психолого – педагогические семинары, методические семинары, предметные недели, обобщение передового опыта, курсы повышения квалификации, самообразование, развитие аналитико – диагностических умений учителя, проектная деятельность, участие в вебинарах, конкурсах, семинарах, конференциях.

Наиболее востребованными формами методической работы в школе являются:

- самообразование;
- самоанализ, самооценка деятельности;
- тематические педсоветы;
- заседания методического совета;
- участие в работе ШМО, РМО;
- методические предметные недели;
- мастер – классы и открытые уроки;

- участие в работе профессиональных сообществ, размещенных в сети Интернет.

Выполнению поставленных задач в полном объеме способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для учащихся, педагогов;
- анализ выполнения решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся;
- выявление конкретных причин недостаточной организации учебно – воспитательного процесса, соответствующая коррекция деятельности.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остаётся педагогический совет. В течение учебного года прошли педагогические советы с целью обеспечения управления методической работой, инновационной деятельностью педагогов, осуществления непрерывной связи системы методической работы и коллективного принятия управленческих решений по созданию условий для эффективного сотрудничества членов школьного коллектива по той или иной методической проблеме.

Содержание деятельности: заслушивание творческих отчетов учителей, их теоретических знаний по конкретной методической проблеме, изложение результатов проделанной работы, принятие управленческого решения по проблеме. Тематика проведения педагогических советов актуальна и востребована, соотносилась с поставленной проблемой школы.

В школе организована работа методического совета. В методический совет школы входят заместители директора по УВР и ВР, руководители предметных методических объединений, библиотекарь, творчески работающие учителя. Для реализации задач методической работы на текущий учебный год методическим советом школы утвержден план работы, программы вариативной части учебного плана, графики проведения школьных олимпиад, предметных недель, программы факультативных курсов для осуществления предпрофильной подготовки, рассмотрены рабочие программы учебных предметов. Работа методсовета основывалась на анализе учебно-методической службы и результатов внутришкольного контроля. Содержание деятельности методического совета было определено общей методической темой школы. В течение 2023 года прошло пять заседаний Методического совета, на которых были рассмотрены вопросы по определению содержания, форм и методов повышения квалификации учителей, подготовке проведения семинаров, обсуждение проблемных вопросов преемственности между начальным и средним звеном обучения, вопросы организации и проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников, научно-практической конференции «Первые шаги в науку», вопросы реализации плана работы с одарёнными детьми, организация работы школы «Молодого педагога», вопросы наставничества, обсуждение и рассмотрение вопросов ФГОС НОО, ООО, СОО и переход на ФООП, профильного обучения, итоговый индивидуальный проект, совершенствование приёмов и методов обучения, способствующих продуктивному освоению УУД обучающимися.

Реализация задачи совершенствования методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов в школе проходила через школьные методические объединения. Каждое ШМО имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой и целью методической работы школы.

ШМО работали по следующим направлениям:

- работа с образовательными стандартами;
- создание банка контрольно-измерительных материалов уровня учебных достижений учащихся по предметам;
- освоение технологии педагогического мониторинга;
- поиск эффективных путей технической и методической подготовки к ОГЭ, итоговой аттестации;
- внедрение в практику современных педагогических технологий;

- совершенствование форм и методов ликвидации пробелов в знаниях учащихся на основе дифференцированного и индивидуального подходов к учебно-познавательной деятельности;
- методика работы с одаренными детьми и др.

Анализируя образовательную деятельность МО, можно отметить следующие аспекты:

- реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов всех уровней образования, была направлена на защиту интересов и прав обучающихся.
- все учителя-предметники осуществляли образовательный процесс по рабочим программам, основу которых составляют программы Министерства образования РФ для общеобразовательных школ.

В школе функционирует система внеурочной работы по предмету, она позволяет наиболее полно развивать познавательные интересы учащихся, прививать им навыки самостоятельной работы с различными источниками информации.

Для подготовки к урокам средства ИКТ используют все педагоги школы. Интернет педагогами используется, в основном, для поиска информации и учебных материалов. Всё больше педагогов принимают участие в профессиональных сетевых сообществах, используют ЭОР и ИОР для повышения познавательной активности учащихся, подготовке к оценке знаний учащихся.

Тем не менее, следует продолжать работу по повышению компьютерной грамотности педагогов и оценке их ИКТ-компетентности. Необходимо также добиваться наиболее целесообразного и эффективного использования средств ИКТ в образовательном процессе в целях повышения качества образования.

Контроль методической работы выявил ряд недостатков:

- Каждое ШМО автономно в своей работе и фактически не связано с работой других методических объединений.
- Недостаточна инновационная работа в ШМО.
- Недостаточна роль руководителей всех ШМО по организации целенаправленной работы по следующим направлениям:
 - по преемственности в обучении учащихся при их переходе из начальной школы в основную;
 - по подготовке школьных команд для участия в предметных муниципальных олимпиадах и интеллектуальных конкурсах.
 - по организации исследовательской работы учащихся.

8. Библиотечно-информационное обеспечение

Программа информатизации и информационно-методического обеспечения школы осуществляется по направлениям:

- автоматизация и информатизация системы управления школой;
- работа в ГИС «Сетевой город. Образование»;
- информатизация учебного процесса и создание безопасной единой информационной среды для всех участников образовательного процесса (размещение открытой информации на сайте школы по всем направлениям деятельности);
- компьютеризация учебных кабинетов, обеспечение их учебно-методическими компьютерными комплексами и интерактивными досками;
- обеспечение свободного доступа учащихся к сети Интернет, ЭОР;
- организация работы по повышению квалификации и методической поддержке педагогических и руководящих работников в области использования компьютерных, информационных и телекоммуникационных технологий;
- размещение в системе ГИС ПФДО программ внеурочной деятельности и дополнительного образования, состава учащихся и расписания занятий.

Процесс информатизации в школе непосредственно связан с процессом управления педагогическим и ученическим коллективами. Электронная почта и система ГИС «Сетевой город. Образование» позволяет оперативно управлять учебно-воспитательным процессом, осуществлять администрирование и оптимизировать электронный документооборот между заместителями директора; наличие выхода в высокоскоростной Интернет со всех компьютеров руководителей и педагогов позволяет оперативно получать информацию с разрешенных контентов всех российских и зарубежных информационных, правовых и образовательных ресурсов (включая справочно-правовую систему «КонсультантПлюс»), проводить обмен информацией с Управлением образования Рузаевского МР и другими образовательными учреждениями.

В соответствии со статьями 18 и 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» вся информация по учебно-воспитательной и учебно-методической деятельности размещается на официальном сайте школы. Здесь представлена информация для учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса, имеются ссылки на другие ресурсы. На сайте размещены Правила приема, информация о промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, о проведенных внеурочных мероприятиях.

Особенностью единой образовательной информационной среды школы является наличие разнообразных по содержанию и объему информационных потоков, а также большого количества пользователей, различные группы которых имеют разные информационные потребности и ограниченные права доступа к информации. Учебная, управленческая и архивная информация надежно защищена от несанкционированного доступа и разрушения, обеспечивает возможности комплексного взаимодействия с Управлением образования Рузаевского МР, другими образовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования. Функционирует система управления и защиты информации от несанкционированного доступа и антивирусная защита компьютерной сети.

На все компьютеры, имеющие доступ к сети Интернет, установлены средства контентной фильтрации UserGate (с web-фильтром) и Интернет Цензор, которые исключают возможность несанкционированного подключения к сети Интернет с персональных компьютеров, ноутбуков или других мобильных устройств и обеспечивают разграничение доступа пользователей к выбору и настройкам режимов работы технических средств. В учебных классах размещены классификаторы Интернет-ресурсов, запрещенных к доступу в образовательных организациях (порнографию, наркоманию, пропаганду насилия, терроризма, экстремизм, национальную и расовую рознь и др.).

В школе прошла предметная неделя «Безопасный интернет», в рамках которой проведены: тестирование учащихся «Интернет среди нас»; открытые уроки «Безопасный интернет» с использованием Интернет-ресурсов; конкурсы проектов, рисунков и презентаций. На классных часах проводятся «круглые столы» по правилам работы с Интернет-ресурсами, в социальных сетях, форумах (включая технические и морально-этические нормы). В школе ежегодно проводятся классные часы по знакомству учащихся с ЭОР и правилами безопасной работы с Интернетом, а также родительские собрания «Как ограничить доступ подростков к запрещенным Интернет-ресурсам дома».

Основные задачи библиотечной деятельности:

1. Обеспечение участникам образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам – доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы.
2. Оказание помощи в деятельности обучающихся и учителей при реализации образовательных проектов.
3. Формирование комфортной библиотечной среды.
4. Приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм работы библиотеки.
5. Пропаганда здорового образа жизни.
6. Проведение индивидуальной работы с читателем, как основы формирования информационной культуры личности школьников.

Направления работы школьной библиотеки в 2023 году:

1. Работа с учащимися, учителями и родителями школы.
2. Поддержка общешкольных мероприятий.
3. Создание условий обучающимся, учителям, родителям для чтения книг и работы с ними.
4. Формирование фонда школьной библиотеки.
5. Работа с фондом художественной литературы.
6. Комплектование фонда учебной литературой.
7. Массовая работа.
8. Работа с книжными выставками.
9. Справочно-библиографическая работа.
10. Профессиональное развитие.

Работа с фондом учебной литературы:

1. Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников.
2. Работа с Федеральным перечнем учебников. Формирование общешкольного заказа на

- учебники.
3. Утверждение заказа на 2023-2024 учебный год.
 4. Прием и обработка поступивших учебников.
 5. Прием и выдача учебников.
- Получено учебников: 2023 год - 1587 экземпляров

Работа с фондом художественной литературы:

1. Обеспечение свободного доступа в библиотеке: к художественному фонду и фонду справочной литературы.
2. Выдача изданий читателям.
3. Контроль над своевременным возвратом в фонд выданных изданий.
4. Создание комфортных условий для работы читателей.

Работа с читателями библиотеки:

1. Обслуживание читателей библиотеки
2. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, количество посещений библиотеки. Доведение результатов до читателей, класных руководителей.
3. Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотечно-информационном центре, о культуре чтения книг.
4. Привлечение школьников к ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику.

Для обеспечения учета при работе с фондом велась следующая документация:

- Инвентарная книга
- Картотека учебников
- Дневник учета
- Читательские формуляры.

Выводы:

1. Основные образовательные программы начального, общего и среднего основного образования, реализуемые в школе обеспечивают подготовку выпускников по заявленному базовому уровню образования в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Информационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса в школе соответствует требованиям, предъявленным к общеобразовательным учреждениям.
3. Школа располагает кадровым потенциалом, способным на хорошем методическом уровне решать задачи реализации основных образовательных программ.

9. Работа Центра естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста».

В рамках национального проекта «Образование» в школе с сентября 2023 года открыл свою работу Центр естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста».

Цель центра: создание условий для внедрения на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научного профиля.

Основные задачи центра:

- обновить содержание основных общеобразовательных программ по предметным областям «Физика», «Биология», «Химия»;
- обеспечить преподавание по основным общеобразовательным программам по предметным областям «Физика», «Биология», «Химия» с использованием новейшего оборудования;
- создать условия для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования естественно-научного профиля;
- создать целостную систему дополнительного образования в центре, основанную на единстве учебных и воспитательных требований, преемственности содержания основного и дополнительного образования, а также единстве методических подходов;
- формировать социальную культуру, опыт проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование их активности, инициативности и исследовательской деятельности.

В центре функционируют три кабинета:

1. Кабинет физики.
2. Кабинет химии.
3. Кабинет биологии.

Кабинеты оснащены современным оборудованием и техническими новинками.

Анализ эффективности использования оборудования центра

Новое оборудование центра позволяет обучающимся 5–11-х классов осваивать такие предметы, физика, биология, химия.

В целях эффективного усвоения учебного материала на уроках физики в 7–9-х классах применяются:

- цифровые лаборатории -3 шт.
- МФУ- 1шт.
- Ноутбуки-15 шт.

В целях эффективного усвоения учебного материала на уроках биологии в 5–9-х классах применяются:

- цифровая лаборатория-3 шт.
- цифровой микроскоп- 3 шт.
- МФУ- 1 шт.
- Ноутбуки-15 шт.

В целях эффективного усвоения учебного материала на уроках химии 8–11-х классах активно используются:

- лаборатория по химии -2 шт.
- набор ОГЭ по химии – 1 шт.
- Ноутбуки-16 шт.
- МФУ- 1 шт.

На основании Положения о Центре «Точка роста» осуществляется деятельность Центра «Точка роста» естественнонаучной и технологической направленностей.

В Центре «Точка роста» работают квалифицированные, подготовленные кадры, которые освоили и продолжают осваивать новые современные технологии. Все педагоги Центра прошли необходимую курсовую переподготовку.

Учащиеся школы посещают занятия согласно расписанию и плану внеурочных и дополнительных мероприятий, составленных администрацией школы на 2023-2024 учебный год.

Педагогами разработаны образовательные программы по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», а также по внеурочной и дополнительной деятельности.

Новое оборудование центра «Точка роста» позволяет реализовывать не только общеобразовательные программы по предметам «Физика», «Химия», «Биология» с обновленным содержанием и материально-технической базой, но и программы дополнительного образования, проектную и внеурочную деятельность.

Обучаясь на базе центра «Точка роста», школьники приобретают навыки работы в команде, готовятся к участию в различных конкурсах и соревнованиях, работают с ноутбуками, которые служат повышению качества и доступности образования. В Центре дети учатся общаться, работать в группах, совершенствуют коммуникативные навыки, строят продуктивное сотрудничество со сверстниками и взрослыми.

Учащиеся углубляют знания по учебным предметам, постигают азы робототехники, занимаются исследовательской, экспериментальной и проектной деятельностью. Используя современное оборудование, учащиеся формируют и развивают навыки функциональной грамотности.

В результате работы центра «Точка роста» школьники активнее участвуют в конкурсах, олимпиадах, учебно-исследовательских конференциях, творческих мероприятиях.

Современные цифровые микроскопы, «Цифровая лаборатория по биологии, химии и физике», оборудование для проведения опытов по химии, экспериментов и практических работ по физике и биологии, используется как на уроках, так и для подготовки сдачи ОГЭ и ЕГЭ. Цифровые микроскопы помогают и учителю, и учащимся сэкономить время при подготовке и проведению лабораторных и практических работ.

В Центре «Точка роста» реализуются программы:

- по учебным предметам:

Биологии 5-11 классы; Физике 7-11 классы; Химии 8-11 классы.

- дополнительному образованию:

«Практическая биология» 5--9 классы; «За страницами учебника химии» 8-11 классы.

Все занятия на базе центра «Точки роста» проводятся с использованием её технологических возможностей и оборудования.

На занятиях по внеурочной деятельности и дополнительному образованию учащиеся приобретают практические умения и навыки работы на ноутбуке.

Каждое из направлений не только помогает развить определенные навыки, вырабатывает самостоятельность в принятии решений, но и учит самоконтролю, помогает лучше ориентироваться в современном информационном пространстве.

Занятия объединений стимулируют мотивацию учащихся к получению знаний, формированию творческой личности, привитию навыков коллективного труда, а также развития интереса к технике, конструированию, нацелены на развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей учащихся, тягу к исследовательской и проектной деятельности, у школьников развиваются организаторские, коммуникативные и лидерские способности.

На сайте школы создан раздел «Точка Роста», в котором находятся материалы о деятельности Центра, с ними может ознакомиться каждый, так как работа Центра предполагает открытость и доступность.

10 . Анализ востребованности выпускников

Востребованность выпускников основного общего образования(динамика востребованности выпускников социумом)

Учебный год	2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	кол-во уч-ся	%	кол-во уч-ся	%	кол-во уч-ся	%	кол-во уч-ся	%
всего	8		11		16		16	
продолжили обучение в 10 классе	5	63	5	52	5	31	5	31
продолжил и обучение в СПО	3	37	6	48	11	69	11	69
начальное профессиональное образование	-	-	-	-	-	-	-	-
Переход в другую школу	-	-	-	-	-	-	-	-

Данная таблица показывает, что большинство выпускники основной школы продолжают обучаться в учреждениях СПО.

Трудоустройство выпускников средней школы

Уч. год	Численность выпускников	Поступили в ВУЗ	Поступили в ССУЗ	Армия	Не работает и не учится
2019-2020	2	0	0	0	0
2020-2021	6	5	1	0	0
2021-2022	5	2	3	0	0
2022-2023	4	1	3	0	0

В 2023-2024 учебном году численность выпускников 11 класса составила - 4 человека, в ВУЗы поступил 1 человек, в ССУЗ – 3 чел.

11. Внеурочная и внеучебная деятельность.

11.1 Цели и задачи воспитательной работы.

Организация воспитательной работы в МБОУ «Арх-Голицинская СОШ» проводилась в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в РФ»;
- ФЗ № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних»;
- Уставом школы;
- Правилами поведения обучающихся;
- Рабочей программы воспитания;
- Локальными актами: Положением о ШМО классных руководителей, Положением о классном руководителе, Положением о классном часе, Положением о Совете учащихся, Положением о Совете родителей.

Цель **воспитания** обучающихся в общеобразовательной организации: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Проанализировав воспитательную работу за 2022 год, для реализации единой перспективной цели на 2023 год, были поставлены следующие задачи:

1. способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, проектной деятельности;
2. разнообразить формы и методы работы кружковой деятельности;
3. расширить формы взаимодействия с родителями и общественностью.
4. повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов;
5. продолжить работу по вовлечению учащихся школы в ВФСК "ГТО";
6. усилить работу по профилактике преступлений и правонарушений среди учащихся;
7. усилить пропагандистскую работу среди учащихся с целью привлечения их в кружки и секции и к работе в общественных объединениях города, волонтерских организациях;
8. усилить работу по развитию социально активной и ответственной личности, через реализацию различных проектов РДДМ "Движение Первых", в том числе детей с ОВЗ.

11.2 Основные направления воспитательной работы.

Воспитательная работа реализуется по модулям:

- гражданское воспитание
- патриотическое воспитание
- духовно-нравственное воспитание
- эстетическое воспитание
- физическое воспитание
- трудовое воспитание
- экологическое воспитание

- ценности научного познания

Модуль «Классное руководство»

В 2023 году в школе открыты 11 общеобразовательных классов. Классные руководители 1–11-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с Рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы НОО, ООО, СОО.

Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

№	мероприятия	результат
1.	- тематические классные часы (2 классных часа в месяц)	105 учащихся получили знания по темам классного часа, вовлечены в деятельность по тематике классного часа
2.	Профилактические классные часы по направлениям - профилактика безнадзорности и правонарушений; - профилактика суицида; - профилактика здорового образа жизни (грипп, COVID, употребление ПАВ, соблюдение ПДД и т.д.)	105 учащихся получили знания по темам классного часа, вовлечены в деятельность по тематике классного часа
3.	Работа с родителями	- проведено 4 родительских собрания во 2-11 классах (1 раз в четверть); - проведено 3 родительских собрания в 1 классах; - индивидуальные беседы с родителями; - посещено 8 семей учащихся;
4.	Организация безопасной жизнедеятельности учащихся	- проведены инструктажи с учащимися; - проведены мероприятий, направленные на формирование у учащихся основ безопасности жизнедеятельности; - проведены мониторинги с учащимися и родителями.
5.	Ведение документации классного руководителя	- календарный план воспитания (реализация); - ведение электронного журнала; - проверка дневников учащихся; - информирование родителей учащихся об успехах ребёнка; - инструктажи учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий.
6.	Работа с учителями предметниками	- проконсультировано 25 учителей-предметников; - привлечено 8 учителей-предметников к проведению родительских собраний.

- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков и поделок, фотоконкурсы;
- коллективные творческие дела;

- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- работа с портфолио;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

Модуль «Основные школьные дела» и «Самоуправление»

Под руководством советника директора по воспитанию, проведено 12 традиционных мероприятий: «День знаний», КТД «Палитра осени», «День учителя», «Посвящение в первоклассники», День матери, КТД, посвященное Новому году, КТД «День города», месячник ко Дню Защитника Отечества, Международный женский День, Прощание с Азбукой, День рождения школы, праздник Последнего звонка, «Прощание с начальной школой».

Реализовано 15 акций: «Запишись в кружки и секции», «Телефон доверия», посвященная Дню борьбы с суицидом, антитеррористические акции «Мы за мир, мы против терроризма!» Всероссийская акция «Внимание, дети!», Всероссийская акция "Добрые уроки", посвященных международному Дню толерантности, Всемирному дню борьбы со СПИДом, «Покорми птиц», «Подари улыбку детям» (оказана помощь детям приюта), акция по сбору макулатуры «Сохрани дерево», «Блокадный хлеб», «Подарок солдату», «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк».

Модуль «Работа с родителями»

Вовлечение родителей в жизнедеятельность школы происходила через родительские собрания, школьные рейды, классные мероприятия, работу Совета родителей. Совместно с родителями было проведено:

- 7 заседаний Совета родителей;
- 4 рейда «Родительский патруль» (охват: 10 родителей);
- 9 рейдов «Организация горячего питания» (охват: 3 родителя);
- 2 мероприятия по облагораживанию пришкольной территории (охват: 23 родителя).
- родительские собрания:
- Проведены анкетирования:
- Удовлетворенность организацией школьного питания (3 раза в год);
- Разрешение родителей на участие в социально-психологическом тестировании учащихся 11–14 лет (сентябрь 2023г.);
- Выбор модуля по предмету ОРКСЭ, для родителей учащихся 3 класса (март 2023 г.);
- Запрос родителей на проведение внеурочной деятельности в школе (май 2023 г.);
- Выбор предметов учебного плана этнокультурной направленности участниками образовательной деятельности", для родителей учащихся 1 класса (май 2023 г.);

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Данный модуль реализуется в соответствии с Планом внеурочной деятельности. В рамках данного модуля в школе работали следующие кружки и секции:

ФИО учителя	Название кружка, секции
Карпухина А.В.	Подвижные игры
Карпухина А.В.	Хочу все знать
Веселова Н.А.	Занимательная математика
Веселова Н.А.	Подвижные игры

Григорьева И.А.	Учимся говорить по мокшански
Филатова Н.В.	Занимательная грамматика
Филатова Н.В.	В мире книг
Филатова Н.В.	Подвижные игры
Григорьева И.А.	Учимся говорить по мокшански
Калинина Н.В.	Калейдоскоп наук (Блок Русский яз))
Калинина Н.В.	Калейдоскоп наук (Блок Окр.мир)
Калинина Н.В.	Спортивные игры
Калинина Н.В.	Калейдоскоп наук (Блок математика)
Широва Е.В.	Основы финансовой грамотности
Широва Е.В.	Основы финансовой грамотности
Кирдянова И.А.	Практическая биология
Сарсенгалиев П.А.	Юный атлет
Кирдянова И.А.	Практическая биология
Митрофанова А.Ф.	Алхимики
Кирдянова И.А.	Подготовка к ОГЭ по географии
Журавлева С.А.	Подготовка к ОГЭ по математике
Журавлева С.А.	Подготовка к ОГЭ по информатике
Евачева Н.Н.	Подготовка к ОГЭ по русскому языку
Кирдянова И.А.	Подготовка к ЕГЭ по биологии
Евачева Н.Н.	Подготовка к ЕГЭ по русскому языку
Журавлева С.А.	Подготовка к ЕГЭ по математике

В школе созданы условия для реализации внеурочной деятельности и организации дополнительного образования учащихся: функционирует 26 кружков и 2 спортивных секций. В рамках дополнительного образования ведется секции по шашкам и шахматам. Спортивные секции работают на базе спортивного зала школы, оснащенного необходимым оборудованием, остальные кружки ведутся в учебных кабинетах школы. Все кружки и спортивные секции ведутся в соответствии с утверждённым расписанием и проводятся бесплатно. Руководителями своевременно заполняются журналы кружков и секций в соответствии с программами: записывается дата, тема занятия, осуществляется контроль за посещаемостью учащихся.

Модуль «Школьный урок»

Заместителями директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе посещались уроки в 1-11-х классах. Результаты педагогических наблюдений:

1. На уроках соблюдаются требования СП и СанПин в целях сохранения здоровья учеников: производится ежедневная уборка кабинетов, на переменах производится проветривание кабинетов, проводятся подвижные физкультминутки, в ходе уроков педагоги обращают внимание на осанку учащихся, рассадка в соответствии с физическими особенностями обучающихся. Уроки соответствуют требованиям ФГОС:

- ориентированы на стандарты нового поколения: учащиеся самостоятельно осуществляют постановку целей и задач, учитель с помощью наводящих вопросов помогает верно сформулировать практические цели;

- развитие УУД: учащиеся самостоятельно составляют план, оценивают результат своей работы, извлекают информацию из различных источников, анализируют, классифицируют, сравнивают, четко формулируют свою позицию, способны к пониманию других, к сотрудничеству.

Учащиеся ориентируются в системе ценностей, оценивают поступки;

- применение современных технологий: ИКТ, исследовательской, проектной. Педагоги на уроках используют нестандартные ситуации, грамотно сочетают различные формы работы, формируют проблемные ситуации. Педагоги школы используют вариативные формы организации взаимодействия между учениками: интеллектуальные соревнования, мозговой штурм, викторины, игры и т.д.

Все педагоги школы следят за внешним видом, соблюдают правила этикета. Ученики в большинстве своём посещают школу в деловой одежде, есть группа учащихся, посещающих школу в одежде, не соответствующей требованиям делового стиля. С такими учащимися и их родителями ведётся разъяснительная работа.

2. Содержание урока развивает самостоятельность, познавательную активность, с помощью созданий ситуаций для применения собственного жизненного опыта школьников, взаимосвязь теории и практики. Урок соответствует требованиям образовательной программы, содержание урока правильно освещено с научной точки зрения. На уроках присутствует межпредметная связь, связь нового и ранее изученного материала.

3. Учебная и воспитательная деятельности соответствует учёту индивидуальных особенностей, формирует интеллектуальный фонд, соответствует принципам развивающего обучения. В начальном звене 1- 4 классы работают по программе «Школа России». Педагоги используют исследовательские задания, в которых необходимо доказать утверждение, найти причины, привести аргументы, сравнить информацию, найти ошибки. Для получения новых знаний учителя используют методы: опыты, сравнения, наблюдения, поиск информации, ведётся учет принципа дифференцированного обучения: наличие заданий разного уровня сложности. Учителя на уроках используют демонстрационные, наглядные материалы с целью мотивации, иллюстрации информационных выкладок, решения поставленных задач.

4. Большинство педагогов демонстрируют навыки профессиональной деятельности: проводят на педагогических советах, на совещаниях ШМО мастер - классы, обмен опытом, печатаются в сети Интернет, работают с применением дистанционных технологий. Педагоги всегда доводят объяснения до логического завершения, предъявляют разумные требования, адекватно решают нестандартные ситуации урока.

5. Воспитательная цель урока у 100% педагогов – формирование навыков, убеждений, чувств, профессионально-значимых психологических и социально-психологических качеств личности (интеллектуальных, нравственных, эмоционально-волевых).

«Урок - важнейшая организационная форма процесса познания мира учащимися. От того, как дети познают мир, какие убеждения формируются у них, зависит весь строй их духовной жизни. Но познание мира не сводится только к усвоению знаний...» (Сухомлинский В.А.)

5. Модуль «Самоуправление»

С целью привлечения каждого школьника в общие дела, общий поиск и творчество, обеспечивающие развитие его самостоятельности в принятии решения для достижения общественно значимых целей, в школе самоуправление выстраивается по трём уровням: классное, общешкольное, Управляющий совет школы.

В 2023 году Советом старшеклассников проведено:

- обсуждение планов работы по реализации календарного тематического планирования (проведение мероприятий к 1 сентября «Здравствуй, школа!», к мероприятиям КТД «ЗОЖ + ОБЖ», ко Дню Конституции Российской Федерации; «Флаг Российской Федерации» о проведении празднично-славной даты ВС РФ - Дня Героев Отечества; о проведении КТД «Мастерская Деда Мороза», и др.).

- проведение новогодних сценариев для учащихся 5-11 классов.

5. Модуль «РДДМ «Движение первых»

В школе функционирует первичное отделение РДДМ «Движение первых». На уровне

школы первичное отделение РДШ решает задачи содержательной, организационной, информационной и личностно-ориентированной направленности.

1. Содержательные:

- организация мероприятий по направлению деятельности РДДМ;
- организация и проведение всероссийских Дней единых действий;
- организация участия участников РДДМ в мероприятиях местных и региональных отделений РДШ, а также во всероссийских проектах и мероприятиях РДШ.

2. Организационные: – ведение реестра участников первичного отделения РДДМ;

- стратегическое планирование деятельности первичного отделения РДДМ;
- составление отчетной и аналитической документации.

3. Информационные:

- проведение информационной кампании о деятельности РДДМ в СМИ;
- организация работы в социальных сетях;
- информирование потенциальных участников о возможности принять участие в проектах и мероприятиях РДДМ на первичном, местном, региональном и федеральном уровнях.

4. Личностно-ориентированные:

- раскрытие творческого потенциала участников РДДМ;
- создание условий для самопознания, самоопределения, самореализации, самосовершенствования участников РДДМ;
- формирование мотивов и ценностей обучающегося в сфере отношений к России как Отечеству.

6. Модуль «Профориентация»

С целью оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора будущей профессиональной деятельности, выработки у школьников сознательного отношения к труду, профессиональному самоопределению в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда, в школе активно проводятся мероприятия по данному направлению.

Направления работы:

- формирование положительного отношения учащихся к труду;
- осуществление профессионального информирования школьников (о профессиях, о рынке труда, об учреждениях, где можно получить специальность);
- изучение профессиональных планов школьников выпускных классов;
- выявление структуры интересов и склонностей учащихся;
- проведение профконсультаций школьников;
- осуществление психофизиологической диагностики способностей;
- проведение работы с родителями о выборе профессии их детьми;
- проведение экскурсий на предприятия, в организации города. Мероприятия проводятся классными руководителями, психологом, представителями службы занятости населения г. Рузаевки.

Работа с учащимися: проведение общешкольного субботника; тематические беседы «Мой труд - моя учёба», тематические классные часы «Моя будущая профессия», «Сто дорог – одна твоя»; экскурсии на производство; встречи с работниками службы занятости населения г. Рузаевки, интересными людьми посёлка и района; анкетирование; беседы встречи со студентами (выпускниками школы), КТД «День самоуправления», знакомство с профессиональными учебными заведениями (информация о дне открытых дверей в ВУЗах) и др.

Социально-педагогическая деятельность: участие обучающихся в конкурсах технической, творческой, интеллектуальной, противопожарной направленности, по безопасности жизнедеятельности, фотоконкурсах, Всероссийских открытых уроках

«Проектория» и др.

7. Модуль «Организация предметно-эстетической и комфортной среды»

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

-оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.) к 1 сентября, акциям «Голубь мира», «Флаг Российской Федерации», «День Конституции Российской Федерации», КТД «Мастерская Деда Мороза»

-размещение в фойе школы регулярно сменяемых тематических выставок рисунков, плакатов и других творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; фотовыставки «Край родной, навек любимый», «Моя малая Родина», мини газеты - отчеты об интересных событиях, происходящих в школе; оформление вестибюля школьной газетой к праздникам Российской Федерации и значимым датам: «1 сентября – День знаний»,

«Мама – слово дорогое», «Спортсмены – мои соотечественники», «С Новым годом»

-благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, родителями, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми.

8. Модуль «Детские общественные объединения»

Действующие на базе школы детские общественные объединения – это добровольные, самоуправляемые, некоммерческие формирования, созданные по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения.

9. Модуль «Работа с родителями»

С целью создания условий для разнообразия форм взаимодействия и сотрудничества школы и родителей, повышения ответственности родителей за процесс воспитания своих детей, заинтересованности их в положительном результате образовательного процесса, содействию повышению авторитета родителей в семье, в школе налажено тесное сотрудничество с родителями учащихся. Во всех классах имеются свои классные традиции. В помощь классным руководителям продолжается сбор материала «Методические рекомендации для проведения родительских собраний». В этом учебном году были назначены единые дни проведения родительских собраний. Все классные руководители провели по 2-3 родительских собрания.

Проблема: Не проведено анкетирование родителей «Изучения мнения родителей (законных представителей) учащихся о качестве услуг, предоставляемых общеобразовательными организациями».

Решение: Провести во втором полугодии 2021-2022 учебном году анкетирование родителей учащихся «Изучения мнения родителей (законных представителей) учащихся о качестве услуг, предоставляемых общеобразовательными организациями».

10. Модуль «Социально-профилактическая работа»

Социально-профилактическая работа осуществляется в постоянном режиме силами психолого- педагогической службы школы и классными руководителями в сотрудничестве со специалистами ГБУЗ "Рузаевская ЦРБ», отделом опеки и попечительства, отделом по делам

несовершеннолетних Рузаевского муниципального района согласно перечню тематических планов.

На ВШУ состоят 3 обучающихся за нарушение правил распорядка и Устава школы.

С обучающимися активно ведётся индивидуально - профилактическая работа, в рамках которой осуществляются следующие формы деятельности:

- тематические беседы и классные часы;
- информирование посредством стендов и школьного сайта участников образовательного процесса от телефоне доверия;
- групповые занятия и личное взаимодействие со специалистами школьной психолого-педагогической службы;
- плановые и оперативные заседания Совета по профилактике правонарушений;
- индивидуальная работа специалистов школьной психолого-педагогической службы и классных руководителей с учащимися и семьёй;
- социально-психологическое тестирование обучающихся;
- мониторинги и анкетирование.

11. Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»

В 2023 году активно использовалась Пушкинская карта. В рамках программы популяризации культурных мероприятий среди молодежи 33 учащихся смогли её получить. Количество осваивающих денежные средства на Пушкинской карте постоянно растёт. Всего было куплено 89 билетов на различные культурные мероприятия.

Выводы: Положительным в работе школы являются следующие моменты:

- система работы с детьми, проявляющими выдающиеся способности (участие детей в конкурсах, Федерального, регионального, муниципального уровнях);
- отсутствие конфликтных ситуаций в школьном коллективе;
- соблюдение прав и свобод участников образовательного процесса;
- организация трудового воспитания и профессионального просвещения;
- работа по внеурочной деятельности;
- мониторинг участия классов в общешкольных мероприятиях, педагогов в конкурсах разного уровня;
- методическая работа по вопросам воспитания; поддержка классных руководителей в проектировании и реализации системы профессиональной деятельности в условиях модернизации образования;
- организация школьного самоуправления.

Вместе с тем анализ внутренних факторов позволяет выявить недостатки в работе:

- не все дети заняты дополнительным образованием (посещение спортивных секций, кружков по интересам);
- не проведено анкетирование родителей, педагогов, учащихся по изучению мнения родителей (законных представителей) учащихся о качестве услуг, предоставляемых общеобразовательными организациями;

В 2023 г. необходимо активизировать работу по устранению вышеперечисленных недостатков.

11.3 Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.

Ведущим направлением в настоящий период является психолого-педагогическое сопровождение развития личности ребенка и решение комплексной технологии задач обучения, воспитания и социализации обучающихся.

Основой системы психологического сопровождения является единство требований, предъявляемых ребенку в школе, семье, обществе, а эффективность всей деятельности педагога-психолога в системе психолого-педагогического сопровождения развития учащихся в процессе образования будет зависеть от совпадения целей и задач, решаемых психологической и методической службами школы, взаимодействия с административным звеном.

Работа проходила в соответствии с годовым планом, который выработан на основании целей, задач, программ и предполагаемых результатов работы школы, с учетом запросов педагогов, родителей, учащихся, администрации школы. Выполнялись поставленная цель и задачи.

Цель: создание условий для формирования физически и нравственно здоровой личности, свободной, образованной, культурной, готовой к дальнейшему развитию, самосовершенствованию и самореализации; самостоятельной, думающей, ответственной, четко осознающей свои права и обязанности, способной реализовать себя и избранную ею позицию в различных социальных условиях.

Задачи психологического сопровождения образовательного процесса:

- психологический анализ социальной ситуации развития в общеобразовательном учреждении, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения, содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательном учреждении;
- мониторинг психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психологического развития в процессе школьного обучения, содействие индивидуализации образовательного маршрута учащегося;
- содействие реализации (выполнению) требований ФГОС к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения обучающимися основной образовательной программы;
- разработка и внедрение психологических программ и проектов, направленных на преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье и профилактике асоциальных явлений трудностей в адаптации, обучении и воспитании, нарушений в поведении, задержек и отклонений в развитии обучающихся;
- содействие формированию у обучающихся универсальных учебных действий как способности субъекта к саморазвитию и самосовершенствованию путем сознательного и активного присвоения нового социального опыта, совокупности действий учащегося, обеспечивающих его культурную идентичность, социальную компетентность, толерантность, способность к самостоятельному усвоению новых знаний и умений;
- содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности;
- участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов образовательного учреждения, образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий, проводимой по инициативе органов управления образованием или отдельных образовательных учреждений;
- распространение и внедрение в практику образовательного учреждения достижений в области отечественной и зарубежной психологии;
- взаимодействие с подразделениями общеобразовательного учреждения (психолого-медико-педагогический консилиум, Совет профилактики, индивидуальные беседы консультации), с образовательными учреждениями, учреждениями и организациями здравоохранения и социальной защиты населения

Просветительская работа.

№ п/п	Мероприятие	Класс	Дата
1	Родительское собрание в 1 классе. «Я пришёл учиться в школу». Адаптация ребенка к школьной жизни.	1	Сентябрь 2023
2	Родительское собрание в 11 классе. «Позитивная жизненная позиция в юношеский период, как залог успеха».	11	Октябрь 2023
3	Родительское собрание в 8-х классах. Конфликты в семье. Пути выхода из конфликтов и их профилактика.	8	Октябрь 2023
4	Родительское собрание в 9 классе. Создание психологических условий для подготовки учащегося к ГИА. Подготовка к экзаменам—общая задача семьи и школы.	9	Декабрь 2023
5	Родительское собрание в 11 классе. Психологическая готовность детей и родителей к ЕГЭ. Создание условий сохранения положительного эмоционального фона у детей. Анкетирование «Отношение родителей к ЕГЭ».	11	Декабрь 2023
6	Родительское собрание во 2-4 классах. "Формирование жизненной позиции ребенка"	2-4	Март 2023
7	Родительское собрание в 5-7 классах. "Ответственность родителей в соответствии с Законом"	5-7	Март 2023
8	Родительское собрание в 11 классе. Как помочь ребёнку готовиться к ЕГЭ.	11	Март 2023
9	Родительская конференция. Психологическая готовность будущих первоклассников к обучению в школе.	0	Март 2023

11.4. Обеспечение учащихся общественным питанием.

Организация общественного питания в школе осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590- 20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20)).

В целях социальной защиты учащихся в школе организовано горячее питание для разных категорий учащихся:

- учащимся 1-4 классов одноразовое питание (завтрак);
- учащимся с ОВЗ двухразовое (завтрак и обед);
- учащимся из семей, признанных малоимущими;
- учащимся из семей граждан, имеющих дополнительную социальную поддержку (дети участников СВО).

В школе имеется столовая на 42 посадочных места. Ассортимент блюд обновляется ежедневно в соответствии с утвержденными нормами питания и меню

размещается на сайте школы.

12. Материально-техническое обеспечение и комплексная безопасность

12.1 Оценка материально-технической базы.

Важную роль в процессе информатизации образовательных учреждений играет программное обеспечение. В работе школы используются информационные системы управления деятельностью: программа «Электронный аттестат», «Электронный журнал», «Сетевой город», «Электронная база данных участников государственной итоговой аттестации 9, 11 классов»; «Кадры»,

Под постоянным контролем администрации находится вопрос по обеспечению безопасности образовательного процесса. Школа укомплектована огнетушителями в достаточном количестве, запасные выходы поддерживаются в состоянии противопожарной безопасности. В соответствии с планом работы проводится обучение по противопожарной безопасности, действиям в чрезвычайных обстоятельствах, в стихийных бедствиях личного состава: педагогов, учеников, обслуживающего персонала. По плану проводится производственный контроль. Школа оснащена автоматической установкой пожарной и тревожной сигнализации, внутренней и наружной системами видеонаблюдения.

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. Кабинеты школы оснащены мебелью в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10, установлено дополнительное люминесцентное освещение для классных досок (в соответствии с СанПиН). В школе оборудовано 13 предметных кабинетов: кабинет русского языка, математики, биологии, химии, физики, географии, истории, лингафонный кабинет и четыре кабинета начальных классов, компьютерный класс, 2 мастерские (для мальчиков и для девочек), спортзал, спортивная площадка, библиотека, 1 кабинет информатики на 8 ПК, столовая. Рекреации школы эстетично оформлены и носят определенную смысловую воспитательную направленность.

Для улучшения образовательного процесса школа оснащена техническими средствами: компьютерами – 18 шт., ноутбуками - 46 шт., мультимедийными проекторами - 8 шт., интерактивной доской - 1 шт., принтерами- 3 шт., сканерами-1 шт., МФУ -6 шт.

Учебные кабинеты МБОУ «Арх-Голицинская СОШ» оборудованы компьютерами, мультимедийной техникой, необходимой для реализации основных общеобразовательных программ. Интерактивная доска используются как в урочной так и во внеурочной деятельности, отображая цифровые образовательные ресурсы, а также служат экраном для переноса различной информации, в том числе познавательных презентаций, карт, схем, рисунков и т.д.

Все учебные кабинеты школы в достаточной степени оснащены учебным и учебно-лабораторным оборудованием, мебелью в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.

Столовая рассчитана на 42 места. У учащихся есть возможность получить горячее питание (для льготных категорий учащихся – бесплатно, для остальных – платно). Школьная столовая оснащена современным оборудованием: электроплитами, холодильным оборудованием.

В школе созданы все условия для сохранения и укрепления здоровья обучающихся: функционирует спортивный зал, медицинский кабинет, столовая. На территории школы оборудовано футбольное поле с искусственным покрытием, волейбольная площадка, беговые дорожки.

Вывод: подбор и расстановка педагогических кадров соответствуют целям и задачам школы и позволяют реализовывать выбранные учебные программы и планы; информатизация образовательной деятельности находится на допустимом уровне; материально-техническая база образовательной деятельности соответствует оптимальному уровню.

12.2 Обеспечение комплексной безопасности в ОО

Комплексная безопасность ОУ – это состояние защищённости образовательного

учреждения от реальных прогнозируемых угроз социального, техногенного и природного характера, обеспечивающие его безопасное функционирование.

Комплексная безопасность достигается путём реализации специально разрабатываемой системы мер и мероприятий правового, организационного, технического, кадрового, финансового характера, которые должны решать одну задачу: в любых условиях обеспечить минимизацию риска любой природы и максимальное снижение людского и материального ущерба.

Регулярно проводятся инструктажи работников школы.

На начало года составляются акты-разрешения на проведение занятий в учебных кабинетах.

Учителя физической культуры, технологии, химии и физики проводят инструктаж по охране труда с учащимися с обязательной регистрацией в журналах.

Классными руководителями организовано изучение учащимися правил дорожного движения, безопасного поведения в быту, общественных местах, на воде, в бассейне и т.д. В целях пожарной безопасности регулярно расчищаются подъездные пути к школе. Два раза в месяц проводятся тренировочные эвакуации.

В соответствии с требованиями по обеспечению антитеррористической защищённости объектов образования проводится работа по обеспечению безопасности учащихся в школе.

Администрацией школы осуществляется контроль вопросов охраны труда и техники безопасности. В школе:

- организовано дежурство по школе администрации, учителей, классных коллективов (имеется график дежурства, Положение об организации дежурства);
- для экстренных случаев в школе установлена тревожная кнопка;
- установлены камеры видеонаблюдения на 1 этаже здания и на территории школы;
- проводились совещания и инструктажи по действиям преподавателей и тех.персонала по повышению бдительности и мерах по обеспечению безопасности;
- в школу не допускаются посторонние лица, вход родителей только по согласованию с классными руководителями;
- проводились беседы на классных родительских собраниях «Если моему ребенку угрожает опасность» в 1-11 классах;
- проводились беседы с классными коллективами «Мои действия в случае чрезвычайной ситуации» в 1-11 классах;
- На классные часы по безопасности поведения в школе, на улице и в быту приглашались специалисты и работники МЧС, ГИМС, МВД, ГИБДД, РЖД, следственного комитета, прокуратуры, инспекторы ППДН ОМВД.

Необходимо классным руководителям в целях предотвращения детского травматизма, продолжить проведение организованных перемен; классных часов, консультаций и бесед с родителями по теме безопасности жизнедеятельности.

Выводы и заключения

На основании результатов отчета можно сделать вывод о том, что содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников по заявленным для государственной аккредитации образовательных программ полностью соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям.

1. Деятельность учреждения строится в соответствии с федеральным законом ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой.

2. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

3. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

4. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов соуправления школой.

5. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

6. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публикации отчета на сайте школы.

Задачи школы на 2024 год

1. Продолжить реализацию Программы развития «В создании образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательного процесса в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала субъектов образовательного процесса».

2. совершенствовать систему оценки качества образования, включающей в себя не только государственные экзамены, но и различные мониторинговые исследования качества образования и уровня социализации личности;

3. продолжить работу по информатизации образовательного процесса, в том числе за счет развития школьного сайта и систематизации работы в электронной системе «Сетевой город. Образование»;

4. продолжить работу по созданию в школе развивающей и здоровьесберегающей среды, обеспечивающей соблюдение установленных норм организации учебно-воспитательного процесса;

5. продолжить повышение научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области образования и воспитания обучающихся.

**13. Результаты анализа показателей деятельности
МБОУ «Арх-Голицинская СОШ»
(за 2023 г.)**

	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	105 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	40 человека
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	56 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	9 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	37 чел./ 36 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,0
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,0
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	50
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильная)	Не сдавали
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.12	Численность / удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек / 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек / 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/ 25 %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	56 человек / 50%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	5 человека / 3
1.19.1	Регионального уровня	6 человек / 6 %
1.19.2	Федерального уровня	1 Человек / 1,2 %
1.19.3	Международного уровня	0 человек/ 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	13 человек/ 100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	13 человек/ 920%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек/ 8%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/ 8%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 человек/ 48%
1.29.1	Высшая	2 человека/ 12 %

1.29.2	Первая	6 человек/ 36%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	6 человек/ 36%
1.30.1	До 5 лет	2 человека/ 12%
1.30.2	Свыше 30 лет	4 человека/ 24%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека/ 12%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/ 6 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 человека/ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 человек/ 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,2 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	50,4 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	Нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	105 чел. / 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	18,6 кв.м